



*T.C.
BEŞİKTAŞ KAYMAKAMLIĞI
BURAK REİS İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI*



“Küçük hanımlar, küçük beyler! Sizler hepiniz geleceğin bir gülü, yıldızı ve ikbal ışığısınız. Memleketi asıl ışığa boğacak olan sizsiniz. Kendinizin ne kadar önemli, değerli olduğunuzu düşünerek ona göre çalışınız. Sizlerden çok şey bekliyoruz.”

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: BEŞİKTAŞ	
Adres:	Mecidiye Mahallesi, Palanga Cd. No:1 Ortaköy	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/Burak+Reis+%C4%B0lk%C3%B6%C4%9Fretilm+Okulu/@41.0500527,29.001099,15z/data=!4m6!3m5!1s0x14cab7b7c5c4eb9f:0x6d22b4055c898ec8!8m2!3d41.048919!4d29.0218871!16s%2Fg%2F1vzxh44?entry=tu&g_ep=EgoyMDI1MDkxNy4wIKXMDSoASAFQAw%3D%3D
Telefon Numarası:	(0212) 2277520	Faks Numarası:	(0212) 2277520
e- Posta Adresi:	726881@meb.k12.tr	Web adresi: sayfası	www.burakreis.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	726881	Öğretim Şekli:	Tekli



Ülkemizin geleceğinden sorumlu kurumlardan biri olan eğitim kurumlarında çağdaş medeniyetin ortağı bireyler yetiştirmek, yaşanabilir bir çevre oluşturmaya katkıda bulunmak, eğitimde insani değerleri ön planda tutmak, eğitimde demokrasi kültürü olan kararlara katılımı sağlamak, paydaşları bilgi ve kültüründen faydalandırmak, yapılacak olan faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, verimliliği arttırmak, sürekli gelişim sağlamak için insanı kendisini gerçekleştirmesinin önündeki engellerin kaldırılması gerekmektedir. Okullarda bu anlamda yapılacak olan Stratejik Plan çalışmaları önem kazanmıştır. Gelişmenin sürekli olması bireyin kalitesinin yükseltilmesiyle olmaktadır. Okullarımızda yapılan öz değerlendirme çalışmaları bu anlamda iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesi ve sürekli gelişmenin önünü açmaktadır. Okullarımızda yürütülen toplam kalite yönetimi çalışmaları yöneticilerimizin ve paydaşlarımızın desteği olursa daha hızlı bir ivme kazanarak uygulama alanı bulacaktır. Çağdaş medeniyetler seviyesinin üstüne çıkılması, hedeflerin gerçekleştirilmesiyle olacaktır. Burak Reis İlkokulu Stratejik Planı 2019-2023'te belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Strateji, okulun hedeflerine ulaşması için atacağı adımlar olarak tanımlanmaktadır. Okullarda sürekli gelişmenin olabilmesi için stratejik planların yapılması ve uygulanması gerekir. Tüm dünyada küreselleşme, hızlı teknolojik değişim, yeni oluşan talepler, müşteri beklentilerinin değişmesi gibi nedenler sonucu ortaya çıkan ve her geçen gün giderek artan ezici rekabet karşısında kurumlar daha stratejik düşünmek, stratejik planlamaya ve stratejik karar almaya eskisinden daha fazla önem vermek zorunda kalmışlardır. Burak Reis İlkokulu stratejik plan çalışmaları sonucunda okul ikliminin değişmesine, demokratik ve şeffaf çalışmaların yapılmasına, proje kültürünün gelişmesine, var olan şartlarda da en iyisinin yapılabileceğine ve sürekli gelişmenin süreç içerisinde görülmesine takım arkadaşlarımızla beraber inandık ve çalışmalarımıza bu yönde devam etmekteyiz. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak başta Beşiktaş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE sorumluları olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Fikret ALEMDAR
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. *Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi*
- 1.2. *Planlama Süreci*

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. *Kurumsal Tarihçe*
- 2.2. *Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi*
- 2.3. *Mevzuat Analizi*
- 2.4. *Üst Politika Belgelerinin Analizi*
- 2.5. *Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi*
- 2.6. *Paydaş Analizi*
- 2.7. *Kuruluş İçi Analiz*

- 2.7.1. *Teşkilat Yapısı*
- 2.7.2. *İnsan Kaynakları*
- 2.7.3. *Teknolojik Düzey*
- 2.7.4. *Mali Kaynaklar*
- 2.7.5. *İstatistikî Veriler*

2.8. *Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)*

2.9. *Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)*

Analizi 2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. *Misyon*
- 3.2. *Vizyon*
- 3.3. *Temel Değerler*

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. *Amaçlar*
- 4.2. *Hedefler*
- 4.3. *Performans Göstergeleri*
- 4.4. *Stratejilerin Belirlenmesi*
- 4.5. *Maliyetlendirme*

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo . Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
FİKRET ALEMDAR	OKUL MÜDÜRÜ	ELİF BURCU GÜÇLÜ	MÜDÜR YARDIMCISI
ELİF BURCU GÜÇLÜ	MÜDÜR YARDIMCISI	ÖZNUR DOĞAN	SINIF ÖĞRETMENİ
ELİF AKTAŞ ÖZER	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	GÜLİSTAN GÜNDOĞDU	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
NİLDA AKTEMUR	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	AHMET TUNALIOĞLU	SINIF ÖĞRETMENİ
DUYGU ERGÜN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	ÖZLEM KELEŞ	VELİ

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri üstte verilmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 KURUMSAL TARİHÇE

BURAK REİS İLKOKULU TARİHÇESİ

Okulumuz 1947-1948 öğretim yılında Kılıç Ali Paşa ilkokulundan ayrılarak 54. ilkokul olarak eğitim-öğretime başlamıştır. 1948-1949 öğretim yılında Burak Reis adını almıştır.

1977-1978 eğitim öğretim yılında 8 derslik (16 şube), 930 öğrenci, müdür, 2 müdür yardımcısı, 20 öğretmen, 1 memur, 4 hizmetli ile eğitim öğretim yapmıştır.

1993-1994 öğretim yılında yan bahçede eğitim yapan Zafer İlkokulu ile birleştirilmiş, çift binada Burak Reis İlkokulu olarak isimlendirilmiştir.

13.07.2002 tarihinde Gaziosmanpaşa İlköğretim Okulunun yanması ile üst bina bu okula tahsis edilmiştir.

Şu anda kullandığımız bina 3 (üç) katlı olup bahçede bulunan iki katlı binanın alt katı müstemilat olarak adlandırılmakta ve üst katında anasınıfımız eğitim yapmaktadır.

Okulumuzda 07.07.2009 tarihinde depreme karşı güçlendirme çalışmaları başlanmıştır. Bu dönemde okulumuzun 8 şubesi Gaziosmanpaşa İlköğretim Okulu'nda , 8 şubesi Kılıç Ali Paşa İlköğretim Okulu'nda eğitim öğretime devam etmiştir.

Okulumuzun güçlendirme çalışmaları 15.03.2010 tarihinde bitmiş ve eğitim öğretime 543 öğrenci, 22 Öğretmen, Müdür ve 2 Müdür Yardımcısı devam edilmiştir.

Okulumuz 2008-2009 Eğitim- Öğretim yılında Beşiktaş İlçesinde yapılan bilgi yarışmasında ilçe birincisi olmuştur. Aynı dönem SBS başarıımız ise %40 dır.

2012-2013 öğretim yılında ise sbs başarıımız %68 e yükselmiştir.

2012-2013 eğitim-öğretim yılında 4+4+4 eğitim programının uygulanmasıyla okulumuz ilkokul olmuştur. Bu süreçte okulumuzdaki branş öğretmenleri ve 5,6,7,8. Sınıf öğrencileri değişim yaptığımız Gaziosmanpaşa Ortaokuluna, Gaziosmanpaşa Ortaokulu'ndaki 3. ve 4. Sınıf öğrencileri ve sınıf öğretmenleri de Burak Reis İlkokulu'na aktarılmıştır.

Okulumuz 2013-2014 eğitim öğretim yılında 8 derslik (13 şube) ,370 öğrenci, müdür, müdür yardımcısı, 18 öğretmen, kadrosuz bir memur ve 3 hizmetli ile ikili eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz 2013 yılında Beyaz Bayrak almıştır.

2014-2015 eğitim-öğretim yılında 353 öğrenci, müdür, müdür yardımcısı, 17 öğretmen, kadrosuz bir memur ve 3 hizmetli ile ikili eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 2015- 2016 eğitim- öğretim yılında 12 derslik (12 şube), 330 öğrenci, müdür, müdür yardımcısı 18 öğretmen, kadrosuz 1 memur, 3 hizmetli ile normal eğitime başlamıştır.

Okulumuzda 2015 yılında destek eğitim odası açılmıştır. İhtiyacı olan öğrencilere eğitim desteği verilmeye başlanmıştır.

2018-2019 Eğitim Öğretim yılında Beşiktaş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Bünyesinde düzenlenen Resim Yarışmalarında Öğrencilerimiz sıralamada ilk 3'e girerek Başarı kazanmışlardır.

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılında Beşiktaş Belediyesinin destekleriyle okulumuzun iç ve dış tasarımı yenilenmiştir. 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılında HAREZMİ Projesi,

OKULLAR HAYAT OLSUN Projesi hayata geçmiştir. Yine 2019-2010 Eğitim Öğretim yılında Okul kız ve erkek basketbol takımı kurulmuştur.

2021-2022 ve 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında fiziksel etkinlikler yarışmalarında Beşiktaş İlçe birinciliği , 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında basketbol Beşiktaş ilçe birinciliği kazanılmıştır.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Burak Reis İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı; Stratejik Planlama Süreci, Durum Analizi, Geleceğe Bakış ve İzleme Değerlendirme olmak üzere dört bölümden oluşturulmuştur. Planın Geleceğe Bakış bölümünde 17 Amaç, 28 Hedef, 69 Performans Göstergesine yer verilmiştir. Stratejik Planımızda yer alan Performans Göstergelerine ait hedeflere yaşadığımız pandemi dönemi ve taşınmalı eğitime geçiş yapılması gibi etkenler de düşünülürse büyük oranda erişildiği görülmüştür.

Stratejik Planımızın "Okulumuzun eğitim öğretim başarısının arttırılması." amacına ait performans göstergelerinin hedeflerine büyük oranda erişilmiştir. "Okul kütüphanesinin etkili biçimde kullanımının sağlanması." amacına ait performans göstergeleri incelendiğinde plan dönemi sonu hedeflerinin yakalandığı görülmüştür. "Kurum kültürünü güçlendirmek ve tüm paydaşlarca içselleştirilmesini sağlamak. " Okulun sosyal faaliyet alanlarını düzenlemek " amacına ait performans göstergelerinin hedeflerine büyük oranda erişilmiştir. "Okulumuzun güzelleşmesi. "Güvenlik tedbirlerinin arttırılması." amacına ait performans göstergelerinin hedeflerine büyük oranda erişilmiştir. "Okulumuzun eğitim ortamları, fiziki mekanları, kaynak ve ekipmanlarını donanımlı hale getirmek" amacına ait performans göstergelerinin hedeflerine büyük oranda erişilmiştir. "İnsan kaynaklarını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak" amacına ait performans göstergelerinin hedeflerine büyük oranda erişilmiştir.

Sonuç olarak; yeni plan döneminde yeni okul binamız ile artacak olan imkanlarımız dahilinde daha başarılı performans sonuçları elde edebileceğimiz kaçınılmazdır.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo Yasal yükümlülükler mevzuat listesi

Yasal Yükümlülükler Mevzuat Listesi	
Okul Yönetimi	TC Anayasası
	Devlet Memurları Kanunu
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği
	Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği
	Türk Bayrağı Kanunu
	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
	2013/26 sayılı genelge
	6 Hükümet Programı
	10. Kalkınma Planı
	Tebliğat Kanunu
	Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
	Okul - Aile Birliği Yönetmeliği
	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim Ve Öğretim	MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
	MEB Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
İnsan Kaynakları	Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
	MEB Personel İzin Yönergesi
	Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik
	Bilgi Edinme Kanunu
	Mal Bildiriminde Bulunma Kanunu
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Mühür, Yazışma, Arşiv
	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	MEB Evrak Yönergesi

	MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik Ve Sosyal Etkinlikler	MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	MEB'na Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo3. Üst Politika Belgeleri Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı
2022-2024 Orta Vadeli Program
Orta Vadeli Mali Planlar
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
MEB 2024-2028 Stratejik Planı
İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
Beşiktaş İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

Burak Reis İlkokulu 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları için güncel Üst Politika Belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst Politika Belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, okulumuza verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst Politika Belgelerine Durum Analizi raporunda yer verilmiştir. 2024-2028 Stratejik Planının Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen Üst Politika Belgelerinden yararlanılmıştır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	• Öğrenci İşleri(Kayıt-nakil işleri ,Devam devamsızlık) • Ünitelendirilmiş yıllık planlar • Bİselleştirilmiş eğitim programları • Zümre toplantı tutanakları • Ders programları • Kurullar ve komisyonlar
Rehberlik Faaliyetleri	• Eğitsel rehberlik çalışmaları • Psikososyal koruma önleme çalışmaları • Aile eğitimi ve rehberlik çalışmaları • Şiddet eylemlerinden ve zararlı maddelerden korunma • Engelli bireyler için fiziksel düzenlemeler • Rehberlik psikolojik danışma hizmetleri yıllık çalışma planı, yıl sonu çalışma raporu • Kaynaştırma eğitimi alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemler
Sosyal Faaliyetler	• Halk oyunları • Drama • Müzik • Satranç
Sportif Faaliyetler	• Geleneksel çocuk oyunları • Yüzme • Basketbol

İnsan Kaynakları Faaliyetleri	- Hizmet içi eğitim faaliyetleri - Sağlık işleri - Teknoloji Kullanma Çalışmaları - Özlük işlemleri - İzin işlemleri - Sağlık işlemleri - Görevden ayrılma işlemleri - Terfi ve intibak işlemleri - Özlük sicil dosyasının tutulması - Mebbiste personel bilgilerinin güncel tutulması - Sendika işlemleri - Kadro planlama - Personelin başlama/ayrılma işlemleri - Görevlendirmeler - Pasaport işlemleri - SGK işlemleri - Çalışan sağlığı iş güvenliği - Öğretmene hizmet ve sosyal işler
Okul Aile Birliği faaliyetleri	OAB Muhasebe
Ders Dışı Faaliyetler	- Gezi Gözlem Faaliyetleri - Araştırma /İnceleme Çalışmaları

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Hizmet Alan
Millî Eğitim Bakanlığı		√	√	√	
Valilik					
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler	√				√
Okul Aile Birliği	√				
Üniversite			√		
Özel İdare			√		
Belediyeler				√	

Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			√		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√			
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			
Muhtarlık			√		
İşveren kuruluşlar		√			
Sivil Toplum Kuruluşları		√			
Turizm Uygulama otelleri		√			

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş ?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	.

Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün- Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler,	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Yararlanıcı (Müşteri)									
Öğrenciler	√				√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler								√	
Medya									
Uluslararası kuruluşlar									
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları									
Diğer Kurumlar									
Özel sektör			√						

İç Paydaş Anketi

İç paydaş anketimiz okulumuzda görevli tüm yönetici, öğretmen , öğrenci ve veliler tarafından doldurulmak üzere hazırlanmıştır.

Öğrenci Anketi

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Cevap Veren Öğrenci Sayısı
1. Soru	X					70
2. Soru	X					65
3. Soru	X					70
4. Soru	X					68
5. Soru	X					70
6. Soru	X					70
7. Soru	X					70
8. Soru	X					70
9. Soru	X					70
10. Soru	X					70
11. Soru	X					70
12. Soru	X					70
13. Soru	X					70

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketleri incelendiğinde öğretmenlerimizin okul hayatından genel olarak memnun oldukları ve okulda kendilerini mutlu hissettikleri görülmektedir. Ödüllendirme ve takdir edilme konusundaki eksiklikler, fotokopi makinesinin sıkıntılı olması, okul binasının çok eski bir yapı olması nedeniyle okulda altyapı sorunlarının oluşu, gibi olumsuzluklar görülmektedir.

Olumlu yönler olarak ise öğretmenlerin birbirine karşı saygılı olmaları, yardımlaşma ve dayanışmanın üst seviyede olması, sosyal etkinliklerin yapılması, okul yönetimiyle olan iletişimin olumlu olması gibi özellikler görülmektedir.

Öğretmen Değerlendirme Anketi

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Cevap Veren Öğretmen Sayısı
1. Soru	X					12
2. Soru	X					12
3. Soru	X					12
4. Soru	X					12
5. Soru	X					11
6. Soru	X					12
7. Soru	X					12
8. Soru	X					12
9. Soru	X					12
10. Soru	X					12
11. Soru	X					12
12. Soru	X					12
13. Soru	X					12

Veli Anketi Sonuçları:

Veli anketleri incelendiğinde okulla ilgili duyuruların zamanında yapılması, veli toplantıları düzenlenmesi, öğretmenlerin öğrencilerle ve velilerle yakından ilgilenmesi, okulda yapılan sosyal etkinlik sayısının fazla olması, akademik başarının yüksek olması gibi olumlu yönler görülmektedir.

Okulun fiziki imkânlarının az olması, kalorifer peteklerinin eski olması, okul tuvaletlerinin yenilenmeye ihtiyacı olması gibi olumsuzluklar görülmektedir.

Veli Değerlendirme Anketi

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Cevap Veren Veli Sayısı
1. Soru	X					70
2. Soru	X					70
3. Soru	X					70
4. Soru	X					70
5. Soru	X					70
6. Soru	X					70
7. Soru	X					70
8. Soru	X					70
9. Soru	X					70
10. Soru	X					70
11. Soru	X					70
12. Soru	X					70
13. Soru	X					70

2.7. KURUM İÇİ ANALİZ

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında okulumuz çalışanlarına Kurum Kültürü Değerlendirme Anketi uygulanmıştır.

Anketimiz Kararlara Katılım, İş Birliği, Bilginin Yayılımı, Kurum İçi İletişim, Değişime Açıklık, Stratejik Yönetim başlıkları altında bu konulara ilişkin çalışan algısını belirlemeye yönelik 10 sorudan oluşturulmuştur. Anketimizde katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır.

Kurum Kültürü Değerlendirme Anketimize 1'si yönetici, 6'si kurum çalışanı olmak üzere toplam 8 kişi katılmıştır.

"Kesinlikle katılıyorum", "Katılıyorum" ve "Orta düzeyde katılıyorum" tercihleri olumlu kabul edilmiş; "Katılmıyorum" ve "Kesinlikle katılmıyorum" tercihleri ise olumsuz olarak kabul edilmiştir.

Genel memnuniyet oranı değerlendirildiğinde katılımcıların %95,56'sının memnuniyetini, %4,44 'nün ise memnuniyetsizliğini ifade ettiği belirlenmiştir.

2.7.1 TEŞKİLAT YAPISI

OKUL MÜDÜRÜ FİKRET ALEMDAR		
MÜDÜR YARDIMCISI	ÖĞRETMENLER	YARDIMCI PERSONEL
ELİF BURCU GÜÇLÜ	Z.NİHAN YAZAR GÜLİSTAN GÜNDOĞDU ELİF AKTAŞ ÖZER ÖZNUR DOĞAN N. ARMAĞAN ÇAM M. SACİT ARVAS KEZİBAN İLKİYAZ KOCAKIR MELDA DURMAN AYŞE FERAY YÜCEL SUZAN IŞIK BEKTAŞ HAYRİ DOĞAN KAYA NİLDA AKTEMUR	

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi

İl : İSTANBUL	İlçesi: BEŞİKTAŞ
Adres: Mecidiye Mahallesi, Palanga Cd. No:1 Ortaköy	Coğrafi Konum (link)* :
Telefon Numarası: (0212) 2277520	Faks Numarası: (0212) 2277520
e- Posta Adresi:726881@meb.k12.tr	Web sayfası adresi: www.burakreis.meb.k12.tr
Kurum Kodu: 726881	Öğretim Şekli: Tekli
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1947	Toplam Çalışan Sayısı * : 18
Kız Öğrenci Sayısı: 113	Kadın Öğretmen Sayısı : 11
Erkek Öğrenci Sayısı: 124	Erkek Öğretmen Sayısı : 3
Toplam Öğrenci Sayısı: 237	Toplam Öğretmen Sayısı : 14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : 1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* :	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi : 15

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Ünvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	2	9	11
Branş Öğretmeni		1	1
Yardımcı Personel		1	1
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	3	12	15

Okulumuzun Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	48 (m2)	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	50 (m2)	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35 (m2)	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturma Alanı (m2)	280 (m2)	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	370 (m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	350 (m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	YOK			
Kantin (m2)	25 (m2)			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

2023 / 2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI				
SIRA	SINIF / ŞUBE	KIZ ÖĞRENCİ	ERKEK ÖĞRENCİ	TOPLAM ÖĞRENCİ
1	Anasınıfı A	10	10	20
2	Anasınıfı B	6	6	12
3	Anasınıfı C	7	12	19
4	1/A	9	10	19
5	1/B	10	12	22
6	2/A	9	10	19
7	2/B	14	14	28
8				
9	3/A	9	8	17
10	3/B	17	16	33
11				
12	4/A	12	13	25
13	4/B	10	13	23
TOPLAM		113	124	237

2.7.2 İNSAN KAYNAKLARI

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun idari işlerinden sorumlu.Okulun yöneticisi
Müdür Yardımcısı	Okulun kadrolu müdür yardımcısı bulunmuyor.
Öğretmenler	Eğitim-öğretim işleri
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Kurumuni iç ve dış yazışmaları
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik ve güvenlik işlerinden sorumlular

Tablo . İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	1	100

Tablo . Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Tablo . İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Fikret ALEMDAR	Müdür	TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	2015
		ÖZEL EĞİTİMDE BÜTÜNLEŞTİRME EĞİTİMİ KURSU	2016
		ZEKA OYUNLARI KURSU 1	2017
		DÖKÜMAN YÖNETİMİSİSTEMİ UYGULAMALI EĞİTİM KURSU	2017
		İHMAL VE İSTİSMAR SEMİNERİ	2022
		NEURO LİNGÜİSTİC PROGRAMMING GİRİŞ SEMİNERİ	2024
		SİMULEARN PLATFORMU EĞİTİMİ	2024
		MUHAKKİKLIK SEMİNERİ	2022
		DİJİTAL OKUR YAZARLIK SEMİNERİ	2022
		ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİLİKÇİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ	2022
		AKRAN ZORBALIĞI SEMİNERİ	2022

Tablo Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl					
11-15 Yıl					
16-20	Sınıf öğretmeni	5			5
	İngilizce öğretmeni				
20 ve üzeri	Sınıf öğretmeni	4	3		7

Tablo Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM		1	1		2	

Tablo Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Sayısı	Katıldığı Yıl
Z.Nihan YAZAR	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	39	2019
Gülistan GÜNDOĞDU	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	44	2014
Elif AKTAŞ ÖZER	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	33	2007
Öznur DOĞAN	SINIF ÖĞRETMENİ	40	2017-2023
N.Armağan ÇAM	SINIF ÖĞRETMENİ	51	2011
Keziban İLKİYAZ KOCAKIR	SINIF ÖĞRETMENİ	53	2016
Fatma AKBAŞ ÇALIŞKAN	SINIF ÖĞRETMENİ	50	2017
Mithat KESKİN	SINIF ÖĞRETMENİ	45	2013
Aynur EROĞLU	SINIF ÖĞRETMENİ	43	
Ahmet TUNALIOĞLU	SINIF ÖĞRETMENİ	40	2015
M.Sacit ARVAS	SINIF ÖĞRETMENİ	23	2012
Nilda AKTEMUR	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	29	2013

Tablo . Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur					
2	Hizmetli		1			
3						
4						
5						
6						

Tablo . Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
<i>Psikolojik Danışman Norm Sayısı</i>	<i>Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı</i>	<i>İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı</i>	<i>Görüşme Odası Sayısı</i>	<i>Danışmanlık Hizmeti Alan</i>			<i>Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı</i>		
				<i>Öğrenci Sayısı</i>	<i>Öğretmen Sayısı</i>	<i>Veli Sayısı</i>	<i>Öğretmenlere Yönelik</i>	<i>Öğrencilere Yönelik</i>	<i>Vetilere Yönelik</i>
	1	1	1	2	2	2	4	5	2

2.7.3 TEKNOLOJİK DÜZEY

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<i>Akıllı Tahta Sayısı</i>	13
<i>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</i>	2
<i>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</i>	4
<i>Projeksiyon Sayısı</i>	1
<i>TV Sayısı</i>	1
<i>Yazıcı Sayısı</i>	3
<i>Fotokopi Makinesi Sayısı</i>	4
<i>İnternet Bağlantı Hızı</i>	

Fiziki Mekân Durumu

<i>Fiziki Mekân</i>	<i>Var</i>	<i>Yok</i>	<i>Adedi</i>	<i>İhtiyaç</i>	<i>Açıklama</i>
<i>Öğretmen Çalışma Odası</i>	VAR		1		
<i>Ekipman Odası</i>	VAR		1		
<i>Kütüphane</i>	VAR		1		
<i>Rehberlik Servisi</i>	VAR		1		
<i>Resim Odası</i>		YOK			
<i>Müzik Odası</i>		YOK			
<i>Çok Amaçlı Salon</i>	VAR		1		
<i>Spor Salonu</i>	VAR		1		

2.7.4 MALİ KAYNAKLAR

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	40.844,00 TL	34.905,75 TL
2023	63.135,96 TL	48.978,17TL

Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.5 İSTATİSTİKİ VERİLER

	2021	2022	2023
Öğrenci Durumu (Sınıf Mevcudu Ortalama)	30	30	28
Öğrenci Durumu (Kaynaştırma Öğrencisi)			
Okulda Açılan Kulüp Çalışmaları Kulüp Açan Öğretmen Sayısı	12	12	12
Okulda Sınıfı Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	240	245	237
Okulda yapılan sosyal faaliyetlere öğrenci ve veli katılım oranı	%80	%85	%90
Okulda yapılan bilimsel araştırmalar	—	—	—
Okulda ait bilimsel yayınlar	—	—	—
Spor Kulübü Faaliyetleri	+	+	+
Öğrenci Devamsızlık Durumu (Devamsız Öğrenci)	—	-	-
Okulda Sosyal Kulüp Çalışmaları	-	+	+
Okulda Engelli Öğrencilerin Eğitimlerini Kolaylaştırıcı Çalışmalar			
Okulun Isınma Durumu	Doğalgaz	Doğalgaz	Doğalgaz
Okulda Bulunan Araç- Gereçler Etkin Kullanılıyor mu?	+	+	+
Kantin ve Yemekhane Etkin Kullanılıyor mu?	+	+	+
Okulda Bulunan Çok Amaçlı Salon/Kütüphane/Dans Odası gibi mekanlar Etkin Kullanılıyor mu?	+	+	+
Okulda Sivil Savunma Tatbikatları Her Yıl Yapılıyor mu?	+	+	+

2.8 ÇEVRE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Burak Reis İlkokulu üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Tablo. PESTLE Analizi Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler	Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler	Çevresel Etkenler
- İlgili Mevzuat - Kalkınma Planları - MEB Strateji Belgesi 20.Milli Eğitim Şurası - İş Kanunları - Çevresel Düzenlemeler - Politik İstikrar - Kamu ve Özel Kuruluşların Destekleri - Uluslararası İlişkiler	12.Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program - Küreselleşme - Bölgesel Ekonomik Durum - Ticari Döngüler - Enflasyon ve Değişim Oranları - İstihdam Politikaları - Enerji ve Maliyet	12.Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program - Toplumdaki Etkili Değerler - Eğitimde Fırsat Eşitliği - Çevreye Duyarlılık - Tüketici Eğilimleri - Sağlık Bilinci - Nüfus Artış Oranı - Gelir Dağılımındaki Farklılık - Güvenlik	12.Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program - Milli Eğitim Temel Kanunu - Kaynaklar Raporu - ARGE Çalışmaları - Bilişim Teknolojileri - Bilgi Toplumu - Stratejileri - Teknoloji Transferi/Teknoloji Gelişme Hızı - Enerji Kaynakları ve Kullanılabilirlik	- Hava ve su kirlenmesi, - Toprak yapısı, - Bitki örtüsü, - Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, - Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, - Doğal afetler

2.9 GZFT ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci-öğretmen ve öğretmen- öğretmen iletişiminin kuvvetli olması
Çalışanlar	Başarılı, akademik yeniliğe açık öğretmen kadrosu
Veliler	Etkili Veli-Öğrenci-Öğretmen çalışması
Bina ve Yerleşke	Toplu taşıma duraklarına yakınlık, merkezi yerde olması
Donanım	Teknolojik olanaklar, kamera sisteminin yenilenmesi
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürünün oluşmuş olması
İletişim Süreçleri	Öğrenci-Öğretmen ve Öğretmen-Öğretmen, Öğretmen-Veli, Okul İdaresi-Veli-Öğretmen iletişiminin kuvvetli olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerimizin maddi imkânları oldukça zayıftır.
Çalışanlar	
Veliler	Bazı velilerimiz eğitim öğretim sürecine dahil olma konusunda çekimserdir
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin yeşil alanı yetersizdir
Donanım	Yok
Bütçe	Yok
Yönetim Süreçleri	Yok
İletişim Süreçleri	Bazı velilerimiz eğitim öğretim sürecine dâhil olmadığı için bu velilerimizle iletişim konusunda sorunlar oluşmaktadır

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yok
Ekonomik	Beşiktaş Belediyesi ve bazı yardımsever vatandaşlarımız sayesinde okulumuzun birtakım ihtiyaçlarının karşılanması
Sosyolojik	Beşiktaş İlçesi genelinde suç oranının düşük olması
Teknolojik	Bilgisayar ve internet sayesinde öğrencilerimiz araştırma ödevlerine kolaylıkla ulaşabiliyor
Mevzuat-Yasal	Yok
Ekolojik	Ortaköy bölgesinin doğal çevresinin yeşil ve ağaçlık olması ve Deniz'e yakın olması

Tehditler

Politik	Yok
Ekonomik	Okulun bulunduğu bölgeye yakın oturan velilerin sosyal ve ekonomik düzeyi yüzünden bütçe sıkıntısı çekilmesi
Sosyolojik	Yok
Teknolojik	Teknoloji ve internet bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	Yok
Ekolojik	Yok

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

2.10 TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Veli ve öğrenci işbirliği noktasında işbirliği eksikliği saptanmıştır.	Veli iletişimi için daha kapsamlı çalışmalar yapılması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin genel kültür seviyesinin iyi durumda olduğu saptanmıştır.	Sosyal kültürel geleneksel faaliyetlerin aktif olarak yürütülmesi

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bir kimse kurum veya kuruluşun var oluş nedeni, yapması beklenen görevidir. Misyon bir kuruluşun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kim için yaptığını açıkça ifade eder. Misyon bildirimi, kuruluşun sunduğu tüm hizmet ve faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır. Her Türk çocuğuna, iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel becerileri ve alışkanlıkları kazandırmak, milli ahlak anlayışına uygun olarak çağın teknolojik gereklerini, insan ilişkilerini okuluna tatbik ederek öğrencileri bir üst öğrenime ve hayata sağlıklı bir şekilde hazırlamaktır. Bu çerçeveden hareketle biz, öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak; onların bilgili, yetenekli ve kendilerine güvenen bireyler olarak yetişmelerine zemin hazırlamak ve onlara 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız.

VİZYONUMUZ

Burak Reis İlkokulu okul paydaşlarımızın güç birliği ile ilçemizin ve ilimizin öncelikli tercih edilen, ülkemizin Orta Öğretim kurumlarına her yıl artan sayıda öğrenci yetiştiren, sportif, sosyal ve kültürel etkinliklerde adından söz ettiren Avrupa Birliği normlarına eşdeğer eğitim veren en güçlü eğitim kurumu olmaktır. İnsan haklarına saygılı ve o hakkın korunması için okul olarak demokratik kültürün gerek öğrenci gerekse toplum bazında oluşmasını sağlamak, girdisini aldığı çevrenin ihtiyaçlarını dikkate alan bir yaklaşımla eğitim veren güçlü eğitim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Yöneltilme, Yetiştirme ve Başarı,
- 2) Zorunlu Eğitim ve Öğretim Hakkı
- 3) Fırsat ve Olanak Eşitliği,
- 4) Her Yerde Eğitim,
- 5) Bilimsellik, çevresellik, planlılık,
- 6) Atatürk İlke ve İnkılapları ile Atatürk Milliyetçiliği,
- 7) Demokrasi Bilincinin Geliştirilmesi,
- 8) Okul ile Ailenin İşbirliği,
- 9) Uyumluluk.
- 10) Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusundaki yeniliklere açığız.
- 11) Hayat boyu eğitimin destekçisiyiz.
- 12) İşbirliği ve takım çalışmasının önemine ve gereğine inanırız.
- 13) Karar alma süreçlerine, paydaşların katılımını önemseriz.
- 14) İnsana saygıya öncelik veririz
- 15) Takdir tanımada, liyakate inanırız.
- 16) Toplumsal sorumluluk ve duyarlılık bilinci ile çalışırız.
- 17) Yaratıcılığı ve bireysel gelişimi destekleriz.
- 18) Doğaya ve çevreye duyarlıyız.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80%	85%	90%	90%	95%	100%
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90%	90%	100%	100%	100%	100%
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	15%	10%	5%	5%	3%	2%
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	xxx	xxx	xxx
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	uygun	uygun	uygun
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	KEZBAN KOÇAKIR ELİF AKTAŞ ÖZER	01 - 20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öznur DOĞAN	01 - 20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Fikret ALEMDAR Müdür	Her ayın son haftası
1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Fikret ALEMDAR Müdür	Mayıs 2020
1.1.5.	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için çalışmalar yapılacaktır	FİKRET ALEMDAR Müdür	Yıl Boyunca

Stratejiler	- Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. - Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. - Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. - Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır
Maliyet Tahmini	?
Tespitler	Eğitim ortamlarının ders dışı etkinliklere elverişsiz oluşu İlkokul ve Ortaokul un aynı okul binasını kullanıyor oluşu
İhtiyaçlar	Ders dışı/Okul dışı faaliyetlere ulaşım sağlamada zorluk, servis hizmeti alamamak Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler için gerekli materyallerin mevcut olmaması

Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler, Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrenme kazanımlarının hedefe ulaşma oranı (%)	90%	90%	100%	100%	100%	100%
PG.1.1.b	Veli toplantılarına katılan veli oranı	95%	95%	100%	100%	100%	100%
PG.1.1.c.	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılım oranı (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenme kazanımlarının hedefe ulaşım ulaşmadığının takip edilmesi	Fikret ALEMDAR Müdür	Her Dönemin Sonu
1.1.2.	Veli toplantılarına katılan veli oranının tespiti	Fikret ALEMDAR Müdür	Veli Toplantıları Sonrası
1.1.3.	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılım oranlarının takip edilmesi	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Sonu

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir

Performans Göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Rehberlik Faaliyetleri	4	5	6	7	9	11
PG.1.1.b	Veli Akademileri	3	5	6	6	8	8

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Rehberlik Faaliyetleri	Rehber Öğretmen	Yıl Boyunca
1.1.2.	Veli Akademileri	Rehber Öğretmen	Yıl Boyunca

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Kurumsal İletişim ve Bilgilendirme Hizmetlerinin Artırılması (%)	50	60	65	70	75	80
PG.3.2.b	Kurumsal Yönetim Anlayışının Yerleştirilmesi	50	55	60	65	70	75
PG.3.3.c	Temizlik, Hijyen, İş Sağlığı ve Güvenliği, Okul Güvenliği konularının iyileştirilmesi	75	75	80	80	85	85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumsal İletişim ve Bilgilendirme Hizmetlerinin Artırılması	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
1.1.2.	Kurumsal Yönetim Anlayışının Yerleştirilmesi	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
1.1.3.	Temizlik, Hijyen, İş Sağlığı ve Güvenliği, Okul Güvenliği konularının iyileştirilmesi	Tüm Personel	Yıl Boyunca

4.MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60000	70000	60000	80000	90000	360000
TOPLAM						

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. İzleme ve değerlendirme faaliyeti şablonu kullanılarak her eğitim-öğretim dönemi sonunda bir kere olacak şekilde gerçekleştirilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı					
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alanveli oranı (yüzde)					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Stratejik planlar doğrultusunda mevcut duruma ve imkanlara göre değerlendirme yapılacaktır.					